**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ PRZY ZESPOLE SZKÓŁ SPECJALNYCH**

**W OŁAWIE NA ROK SZKOLNY 2023/2024**

Kartę wypełniają Rodzice lub Opiekunowie Prawni Dziecka

**Świetlica czynna jest od godz. 7:00 do 16:00**

Imię i nazwisko dziecka ………………………………………………………………………………………………………………………….....

Klasa …………………………Wychowawca…………………………………………………………………………………………………………

Data urodzenia …………………………………………………………………………………………………………………………..

Adres zamieszkania dziecka ………………………………………………………………………………………………………………………

Imię i nazwisko matki …………………………………………………………………………. Tel: …………………………………………….

Imię i nazwisko ojca …………………………………………………………………………… Tel: …………………………………………….

Oświadczam, że jako rodzic/opiekun prawny dziecka jestem osobą pracującą. Jestem także świadomy/-a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

………………………………………………….. …………………………………………….

czytelny podpis matki czytelny podpis ojca

**Dziecko będzie korzystało z opieki wychowawczej w świetlicy:**

* Przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych od godziny ………………………………………………..
* Po zakończeniu zajęć lekcyjnych do godziny ……………………………………………………….

**Czas pobytu dziecka w świetlicy:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dzień tygodnia** | **Rano** | **Popołudniu** |
| Poniedziałek |  |  |
| Wtorek |  |  |
| Środa |  |  |
| Czwartek |  |  |
| Piątek |  |  |

**Dziecko będzie opuszczać świetlicę:**

* Transportem zorganizowanym przez gminę, szkołę, itp.
* Pod opieką ( rodzica, prawnego opiekuna lub innej upoważnionej osoby )

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko osoby upoważnionej** | **Rodzaj pokrewieństwa lub znajomości** |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |
| 6. |  |

**Dodatkowe informacje o dziecku ( stan zdrowia, alergie, zainteresowania, itp. )**

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**W sytuacji losowej, gdy odebranie dziecka do godziny 16 będzie niemożliwe, należy niezwłocznie poinformować sekretariat, bądź wychowawcę świetlicy o zaistniałej sytuacji. W przypadku niepoinformowania oraz nieodebrania dziecka w godzinach pracy świetlicy zostanie podjęta próba kontaktu z rodzicami / opiekunami, sytuacja zostanie zgłoszona odpowiednim organom służb opiekuńczych.**

*Oświadczam, że przedłożone przeze mnie w niniejszej karcie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.*

………………………………………………….. …………………………………………….

**Data podpis**

KLAUZULA INFORMACYJNA - RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół Specjalnych w Oławie ul. Iwaszkiewicza 9a, 55-200 Oława. Kontakt z administratorem jest możliwy także za pomocą adresu mailowego: [sekretariat@zssolawa.szkolnastrona.pl](mailto:sekretariat@zssolawa.szkolnastrona.pl),
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Aleksandra Cnota-Mikołajec. Kontakt z inspektorem jest możliwy za pomocą adresów mailowych: aleksandra@eduodo.pl lub [iod@eduodo.pl](mailto:iod@eduodo.pl),
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu zapisania dziecka do świetlicy oraz w celu realizacji zadań wychowawczych i opiekuńczych w świetlicy szkolnej na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe i wydanymi na ich podstawie rozporządzeniami. Dane osobowe w postaci imienia i nazwiska, stopnia pokrewieństwa od osób odbierających dziecko ze świetlicy szkolnej przetwarzane będą w celu zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, które wynika z ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działających na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt. 3. W przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach - przez czas określony w tych przepisach.
6. Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane od rodzica/opiekuna prawnego dziecka,
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych,
8. Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich pierwszej kopii, sprostowania (poprawiania) swoich danych, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 17 RODO oraz art. 18 RODO, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na zasadach opisanych w art. 21 RODO, przenoszenia danych, zgodnie z art. 20 RODO, wniesienia skargi do organu nadzorczego,
9. W celu skorzystania oraz uzyskania informacji dotyczących praw określonych powyżej należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Ochrony Danych.
10. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
11. Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wymaganym przepisami jest obligatoryjne. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zapisu dziecka do świetlicy.
12. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu oraz nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.